

ФОРМА РАСПИСКИ В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ И РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ РЕБЁНКА В МДОУ «Детский сад № 3 «Незабудка»

Заявление на зачисление ребёнка _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребёнка)

Зарегистрировано _____, регистрационный номер _____
дата регистрации заявления

К заявлению приложены документы:

1. направление от Комитета по образованию (при наличии);
2. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;
3. копия свидетельства о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документа(-ов), удостоверяющих личность ребенка и подтверждающих законность представления прав ребенка;
4. копия документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости);
5. копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
6. копия документа психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
7. копия документа, подтверждающего потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
8. медицинское заключение.

Подпись служащего, зарегистрировавшего заявление и принявшего документы

/(расшифровка подписи)

МП

Заведующий МДОУ «Детский сад № 3 «Незабудка»

тел. 8 (81837) 3-64-46

Время приема по личным вопросам: дни недели, часы приема